



Mesto Žilina
Mestský úrad v Žiline

VO 4279/2025

Žilina, 27.03 2025

Výzva na predkladanie súťažných návrhov

pre zákazku podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, tzv. zákazku malého rozsahu, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 25 000 eur bez DPH (ďalej len „výzva“) na predmet zákazky:

Vizuálna identita mesta Žilina

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Žilina
Sídlo: Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina
IČO: 00321796
DIČ: 2021339474
Internetová stránka: www.zilina.sk

2. Druh zákazky a typ zmluvy

- Zmluva o dielo, **alternatívne v prípade autora ako fyzickej osoby Autorská zmluva (ďalej len Zmluva)**

3. Spoločný slovník obstarávania (kód CPV):

- 79822500-7 Grafické návrhy
- 79340000-9 Reklamné a marketingové služby
- 92312000-1 Umelecké služby
- 92312210-6 Služby autorov

4. Forma výzvy:

- dvojkolová, neanonymná, neoslovená
- určená pre profesionálnych tvorcov z oblasti komunikačného dizajnu
- prístupná pre fyzické aj právnické osoby
- posudzovaná odbornou porotou so zástupcami verejného obstarávateľa

Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina
Tel.: +421 41 7063111, web: www.zilina.sk
IČO: 00321796, DIČ: 2021339474
Prima banka Slovensko, a.s. Žilina, č. ú. SK37 5600 0000 0003 3035 3001





Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

5. Opis predmetu zákazky, ktorá bude zadaná autorovi víťazného návrhu:

Dielo: Vizuálna identita mesta Žilina

Položka č. 1: Koncepcia vizuálnej identity

Koncepcia vizuálnej identity mesta Žilina a spoločností s majetkovou účasťou mesta Žilina by mala byť strategickým a kreatívnym rámcom, ktorý určuje, akým spôsobom bude mesto a spoločnosti s majetkovou účasťou mesta vizuálne komunikovať. Ide o **koncepčný návrh** vizuálnych prvkov nevyhnutný na dosiahnutie koherentného a profesionálneho vzhľadu, ktorý bude reprezentovať mesto a jeho hodnoty.

Koncepcia vizuálnej identity bude obsahovať nasledujúce kľúčové oblasti:

1. Účel koncepcie

- **Primárny cieľ:** Vytvoriť jednotný vizuálny jazyk pre mesto Žilina, ktorý bude podporovať profesionálnu a modernú prezentáciu mesta a bude zároveň odrážať jeho históriu, kultúru a hodnoty.
- **Sekundárny cieľ:** Vytvoriť jednotný vizuálny jazyk pre spoločnosti s majetkovou účasťou mesta, ktorý bude podporovať profesionálnu a modernú prezentáciu v súlade s mestom, napr.:
 - **Energetická spoločnosť mesta Žilina, s.r.o.**
 - **Technické služby mesta Žilina, s.r.o.**
 - **Správa športových zariadení mesta Žilina, s.r.o.**
 - **Developerská spoločnosť mesta Žilina, s.r.o.**
 - **Mestský sociálny podnik Žilina, s.r.o.**
- **Rozsah:** Týka sa potenciálne všetkých organizácií, ktoré sú v majetkovej účasť mesta Žilina (mestské organizácie, spoločnosti so 100 % alebo podstatnou majetkovou účasťou mesta).

2. Základné hodnoty a filozofia značky - poslanie, vízia a hodnoty mesta, ktoré majú byť vizuálne komunikované.

3. Základné vizuálne prvky - prvé nápady na logo, farby, typografiu, symboly a ďalšie grafické prvky.

4. Kreatívna a estetická vízia: Koncepcia vzhľadu, ktorý bude reprezentovať danú značku (ako by mala vyzerať jej identita v praxi).–



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

5. Autorské práva a ochrana identity

- **Duševné vlastníctvo:** Všetky prvky vizuálnej identity (logo, písmo, grafické prvky) by mali byť chránené autorskými právami a inými právnymi predpismi o duševnom vlastníctve.
- **Ochranné známky:** Určenie, ktoré vizuálne prvky budú registrované ako ochranné známky (napr. logo mesta).

6. Návrh implementácie a školenia

- **Školenie zamestnancov:** Vytvorenie návrhu programu školenia zamestnancov mesta a jeho organizácií o správnom používaní vizuálnej identity.

Položka č. 2: Manuál vizuálnej identity

Manuál vizuálnej identity mesta Žilina a spoločností s majetkovou účasťou mesta je dokument, ktorý definuje základné pravidlá a smernice pre používanie vizuálnych prvkov spojených s mestom a jeho spoločnosťami. Tento manuál zabezpečuje jednotný a profesionálny vizuálny prejav, ktorý reprezentuje mesto Žilina v rôznych médiách a komunikačných kanáloch.

Hlavné oblasti, ktoré bude manuál pokrývať, sú:

1. Logo mesta Žilina

- **Používanie loga:** Presné pravidlá, ako a kde môže byť logo mesta použité (na oficiálnych dokumentoch, webových stránkach, reklamných materiáloch a pod.).
- **Varianty loga:** Základná verzia, zjednodušená verzia, čiernobiela verzia, použitie na tmavom a svetlom pozadí.
- **Ochranná zóna:** Určuje minimálny priestor okolo loga, aby bolo zachované jeho vizuálne dominantné postavenie.
- **Zakázané používanie:** Ukazuje príklady nesprávneho používania loga, napríklad zmeny farieb, deformácia loga, použitie na nevhodných pozadiach.

2. Farebná paleta

- **Primárne farby:** Určenie hlavných farieb, ktoré reprezentujú mesto. Môžu zahŕňať farby súvisiace s mestským znakom, historickým a kultúrnym dedičstvom.
- **Sekundárne farby:** Doplnkové farby, ktoré môžu byť použité v kombinácii s primárnymi farbami v rôznych materiáloch.
- **Farebné kontrasty a aplikácie:** Určenie správneho používania farieb na pozadí, písme, tlačovinách a digitálnych platformách.



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

3. Typografia

- **Primárny font:** Určenie hlavného písma používaného v komunikácii (napr. pre oficiálne dokumenty, webové stránky, reklamu).
- **Sekundárny font:** Alternatívne písmo na doplnenie alebo v špecifických aplikáciách.
- **Hierarchia písma:** Stanovenie veľkosti a formátovania pre rôzne typy textov (nadpisy, podnadpisy, texty na webe, tlačoviny).

4. Ikonografia

- **Ikony:** Sada ikon, ktoré budú používané pre rôzne služby, aplikácie a komunikačné platformy mesta.
- **Vizuálne prvky:** Rôzne grafické prvky alebo iné symboly, ktoré budú podporovať vizuálnu komunikáciu mesta.

5. Fotografia a vizuálne prvky

- **Štýl fotografií:** Určenie typu fotografií (napr. panoramatické fotografie mesta, fotografie ľudí v mestskom prostredí, historické fotografie) a ich vizuálne spracovanie.
- **Použitie fotografií:** Ako a kedy používať fotografie v súlade s identitou mesta a jeho spoločností.
- **Rámce a filtre:** Definovanie akýchkoľvek rámcov alebo filtrov, ktoré sa používajú na fotografie, aby sa zachovala konzistentnosť vizuálneho vzhľadu.

6. Tlačové materiály a propagačné predmety

- **Dokumenty a tlačoviny:**
 - **Oficiálne dokumenty:** Určenie pravidiel pre použitie vizuálnej identity v oficiálnych dokumentoch mesta, ako sú listy, zmluvy, správy, pozvánky.
 - **Vizitky a hlavičkové papiere:** Dizajn a pravidlá pre tvorbu vizitiek, hlavičkových papierov a iných kancelárskych potrieb.
- **Reklamné a marketingové materiály:**
 - **Plagáty, brožúry, letáky, noviny:** Určenie pravidiel pre návrh a dizajn reklamných materiálov, ktoré budú používané mestom alebo jeho organizáciami.
 - **Propagačné a informačné kampane:** Tvorba jednotného vzhľadu pre všetky mestské kampane, vrátane propagácie turistických, kultúrnych a športových aktivít.



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

- **Reklama a vonkajšia komunikácia:**

- **Billboardy, pútače, cityligthy, bannery, outdoorová reklama:** Určenie pravidiel pre veľkoplošnú reklamu a vonkajšie komunikačné nástroje, ktoré budú používané mestom a jeho spoločnosťami.
- **Mestský orientačný systém:** Tvorba koncepčného návrhu jednotného dizajnu pre mestské informačné a orientačné systémy, vrátane tabúl, smerovníkov a označení.

- **Štandardy pre merchandise:** Pokyny pre dizajn rôznych propagačných predmetov (tričká, hrnčeky, perá, tašky, magnetky, atď.).

7. Digitálna identita

- **Webová stránka a mobilné aplikácie:** Koncepcia pre vizuálny dizajn webových stránok a mobilných aplikácií mesta.
- **Sociálne médiá:** Pravidlá pre dizajn profilov, obrázkov a iných vizuálnych prvkov na sociálnych médiách mesta Žilina.

8. Reklamné kampane a eventy

- **Kampaňové materiály:** Pokyny pre vizuálny štýl reklamných kampaní, ako sú kampane na podporu kultúrnych akcií, športových podujatí alebo spoločenských iniciatív, a iné.
- **Eventy:** Vizuálna identita pre organizovanie mestských podujatí, ako sú festivaly, trhy, verejné oslavy a podobne.

9. Spoločnosti s majetkovou účasťou mesta

- **Identita pre podniky:** Systém identít pre každú spoločnosť s majetkovou účasťou mesta určuje jej vlastný vizuálny štýl, ktorý bude stále v súlade so základnými prvkami vizuálnej identity mesta.

Tento manuál zabezpečuje, že všetky subjekty, ktoré komunikujú v mene mesta Žilina alebo využívajú jeho vizuálnu identitu, robia tak jednotne a v súlade s definovanými pravidlami, čo pomáha udržať profesionálny imidž mesta a zvyšuje rozpoznateľnosť značky.

6. Miesto dodania predmetu zákazky:

Sídlo verejného obstarávateľa uvedené v bode 1.

7. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania:

Do 15.12.2025.



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

8. Variantné riešenia:

Nie sú povolené.

9. Jazyk ponuky:

Ponuky sa predkladajú iba v slovenskom alebo českom jazyku.

10. Odmeny a predpokladaná hodnota zákazky:

- 1. kolo: bez odmeny (skicovného) za dodanie podkladov
- 2. kolo: odmena (skicovné) za vypracovanie návrhu vizuálnej identity:
 - každý z postupujúcich do druhého kola (vrátane víťaza): **600 EUR***
- Predpokladaná hodnota zákazky pre autora víťazného návrhu: **21 500 EUR***
(predpokladaná hodnota zákazky je zároveň maximálnou cenou zákazky)
- Celková predpokladaná hodnota zákazky:
(vrátane skicovného pre účastníkov 2. kola) **24 500 EUR***

**Pre subjekty, ktoré sú platiteľmi DPH, sú všetky sumy uvedené vrátane DPH vo výške 23%.*

11. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

1. kolo: maximum: **100 bodov**. Kritériá sú:

- A. Aktuálnosť vizuálneho jazyka a funkčná kvalita predstavených projektov v portfóliu uchádzačov – maximálne **60 bodov**.
- B. Skúsenosť s realizáciou porovnateľných zadaní podľa ukážok realizovaných projektov v portfóliu uchádzačov – maximálne **20 bodov**.
- C. Hodnotenie ponúkanej ceny – maximálne **20 bodov**.

Maximálna cena zákazky: 21 500 EUR celkom*

Body za ponúknutú cenu budú pridelené podľa nasledovného vzorca:

$$\text{Body} = (\text{najnižšia navrhovaná cena*} / \text{uchádzačom navrhovaná cena*}) \times 20$$

Vypočítaná hodnota bodov bude zaokrúhlená na jedno desatinné miesto podľa matematických pravidiel.

**Pre subjekty, ktoré sú platiteľmi DPH, sú všetky vyššie uvedené sumy uvedené vrátane DPH vo výške 23%.*

Ponúknutou cenou sa rozumie cena za celé dielo, t.j. súčet ceny za položku č.1 (Konceptia) aj položku č.2 (Manuál).

Každý z členov odbornej poroty pridelí body za kritérium A a B, pričom počet dosiahnutých bodov za dané kritérium bude určený ako aritmetický **priemer** takto pridelených bodov



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

jednotlivých členov poroty zaokrúhlené na jedno desatinné miesto podľa matematických pravidiel. Celkový počet bodov sa určí ako súčet aritmetických priemerov za kritériá A a B a dosiahnutých bodov za kritérium C.

Do druhého kola postúpi **maximálne 5 ponúk**, ktoré získajú najvyšší celkový súčet bodov za kritériá A, B a C. Odborná porota môže určiť aj nižší počet postupujúcich.

2. kolo: maximum: **100 bodov**. Kritériá sú:

- D. Vizuálna a koncepcná kvalita predloženého návrhu (hodnotí sa jeho nadčasovosť, potenciál fungovania v online i offline prostredí, originalnosť a rozpoznateľnosť) – maximálne **70 bodov**
- E. Písomná prezentácia predloženého návrhu (hodnotí sa zrozumiteľnosť prezentácie predloženého návrhu a celková komunikačná úroveň uchádzača) – maximálne **20 bodov**
- F. Hodnotenie ponúkanej ceny (predloženej v 1. kole) – maximálne **10 bodov** (bodová hodnota sa vypočíta ako polovica bodov z kritéria C. v 1. kole)

Úspešnou bude ponuka, ktorá získa **v súčte najviac bodov za všetky kritériá D, E a F**. Porota svoje hodnotenie 2. kola stručne odôvodní v zápise.

V prípade cenovej ponuky uchádzača vo výške vyššej ako 21 500 EUR*, čo je v zmysle bodu 10. tejto výzvy maximálna cena zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo takúto ponuku vylúčiť z dôvodu nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky.

12. Spôsob predkladania ponúk a vyhodnotenia ponúk:

- Predkladanie návrhov a podkladov do **1. kola** prebieha výlučne cez email **identita@zilina.sk**.
- Odovzdávanie návrhov a podkladov do **2. kola** bude prebiehať výlučne cez email, ktorý bude uvedený vo výzve do 2. kola.
- Uchádzač predkladá návrh výlučne v **elektronickej podobe** v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, že uchádzač predloží návrh v listinnej podobe, verejný obstarávateľ naň nebude prihliadať.
- Všetky doklady a dokumenty, ktoré sa predkladajú v oboch kolách vyplnené a podpísané, je potrebné doručiť v **needitovateľnom formáte**, t.j. napr. ako sken vytlačeného a vlastnoručne podpísaného dokumentu vo formáte PDF alebo JPG a pod.
- Uchádzač predkladá svoj návrh v 2. kole súčasne v **dvoch vyhotoveniach**:
 - prvé vyhotovenie ako **originál**
 - druhé vyhotovenie **anonymizované**, ktoré bude predložené porote na vyhodnotenie. *(anonymizáciou sa rozumie odstránenie akýchkoľvek informácií v textovej alebo grafickej podobe, na základe ktorých je možné priamo alebo nepriamo identifikovať uchádzača)*
- Uchádzač môže predložený návrh vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie návrhov. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Za dôverný nie je



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

možné označiť návrh na vizuálnu identitu v 2. kole.

- Uchádzač môže predložiť **iba jeden návrh**. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá návrh. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

1. kolo:

Obsah ponuky:

- Portfólio** vo formáte PDF zostavené z **minimálne šiestich (6) ukážok** realizovaných prác alebo projektov uchádzača z oblasti komunikačného, resp. grafického dizajnu, z ktorých minimálne dve (2) musia byť ukážkami z oblasti vizuálnej alebo korporátnej identity, brandingu alebo inej formy budovania značky a minimálne dve (2) musia zahŕňať aj dizajn webovej stránky alebo inej online aplikácie. Pre vylúčenie pochybností uvádzame, že vyššie uvedené dva typy ukážok môžu byť splnené aj spoločne dvoma rovnakými zákazkami.
- ii. Vyplnený a podpísaný **Návrh na plnenie kritérií** – Cenová ponuka (Príloha 1 tejto výzvy)
- iii. Vyplnenú a podpísanú **Prihlášku a čestné vyhlásenie** (Príloha 2 tejto výzvy)

Odborná porota na neverejnom zasadnutí vyhodnotí na základe stanovených kritérií A, B a C podklady všetkých uchádzačov **1. kola** a následne určí najviac 5 návrhov a podkladov, ktoré sa stanú finalistami a postúpia tak do 2. kola. Všetci uchádzači budú informovaní o vyhodnotení prostredníctvom e-mailovej správy zaslanej na adresu, z ktorej zašlú svoj návrh do 1. kola. Verejný obstarávateľ následne **odošle výzvu na vypracovanie a predloženie vlastného návrhu vizuálnej identity**.

2. kolo:

Obsah ponuky:

- Každý z finalistov vypracuje svoj **návrh na vizuálnu identitu** a odprezentuje ho minimálne na nasledujúcich troch zo štyroch oblastiach aplikácií (a. až d.) :
 - Logo a typografia (povinné)
 - farebná a čiernobiela verzia loga
 - definícia použitého písma alebo písiem pre vizuálnu identitu
 - systém označovania mestských spoločností
 - Tlačoviny mestského úradu (povinné)
 - hlavičkový papier, ďakovný list, vizitka
 - mestské periodikum: Radničné noviny (titulná strana)
 - Komunikačné výstupy (povinné)
 - plagát a formáty pre sociálne médiá Facebook a Instagram s mestskou témou
 - plagát a formáty pre sociálne médiá na kultúrne podujatie



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

- d. Možné podporné aplikácie (nepovinné)
 - a) darčkové predmety (merchandising)
 - b) označenie budovy a navigácia v budove mestského úradu
 - c) označenie vozového parku
 - d) iné aplikácie podporujúce navrhovanú vizuálnu identitu
- ii. **Písomná prezentácia** svojho návrhu na vizuálnu identitu – prostredníctvom nej odprezentuje finalista svoj návrh na vizuálnu identitu pre zasadnutie odbornej poroty. Prezentácia bude prebiehať pasívne, t.j. porota bez osobnej účasti uchádzača zhodnotí písomnú prezentáciu uchádzača. Rozsah písomnej prezentácie je maximálne 2 normostrany, resp. 20 slajdov, obrázkov, stránok a pod.
- iii. Podrobnejšia inštrukcia k príprave návrhu do 2. kola bude zaslaná finalistom po vyhodnotení 1. kola.
- iv. Návrh odprezentuje finalista pasívne prostredníctvom písomnej prezentácie určenej pre zasadnutie odbornej poroty.
- v. Odovzdaním súťažného návrhu finalista súhlasí s jeho zverejnením pre komunikačné účely súťaže po jej vyhodnotení.

Odborná porota na neverejnom zasadnutí vyhodnotí na základe stanovených kritérií D, E a F návrhy všetkých finalistov v 2. kole a na základe kritérií uvedených v bode 11. určí jeden víťazný návrh vizuálnej identity. Verejný obstarávateľ oznámi všetkým finalistom informáciu o vyhodnotení návrhov; úspešnému uchádzačovi zašle informáciu o prijatí ponuky spolu s informáciou, že s ním verejný obstarávateľ uzavrie **Zmluvu** v rozsahu a forme opísanej v časti 5. *Opis predmetu zákazky* za cenu, ktorú uchádzač navrhol v dokumente *Návrh na plnenie kritérií – Cenová ponuka* (Príloha 1) v 1. kole súťaže. Všetci finalisti budú informovaní o vyhodnotení prostredníctvom e-mailovej správy zaslanej na adresu, z ktorej zašlú ponuku do 2. kola.

13. Personálne zloženie odbornej poroty:

Nezávislá časť poroty:

- **Peter Biľak** – grafický dizajnér, pôsobí na poli dizajnu písma a editorial dizajnu v Holandsku. V roku 1999 založil platformu na predaj písomných fontov Typotheque type foundry, v roku 2000 spolu so Stuartom Baileyom začali vydávať časopis o umení a dizajne Dot Dot Dot a v roku 2012 založil Peter Biľak kreatívny časopis Works that Work. V roku 2015 spolu s Andrejom Krátkym založili Fontstand.com, platformu na nájom písomných fontov z celého sveta. Spolupracuje aj s choreografom Lukasom Timulakom na tvorbe moderných tanečných predstavení a spolu založili Make-Move-Think.org, nadáciu pre interdisciplinárne (vizuálne aj performačné) umelecké spolupráce. Peter Biľak popri tom vyučuje na Royal Academy of Arts v holandskom Haagu postgraduálny kurz Type&Media.
- **Mgr. art. Ľubica Segečová** – grafická dizajnérka, ktorá sa venuje dizajnu kníh, objektov a site-specific inštalácií. Pedagogicky pôsobí na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave. Pre jej tvorbu je príznačná multidisciplinarita, prepájanie žánrov a rôznorodosť projektov. Študovala na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave (2006 – 2011). Po bakalárskom štúdiu na Katedre vizuálnej komunikácie pokračovala na Katedre produktového dizajnu. Po škole sa stala spoluzakladateľkou štúdia Trivjednom (2011), organizovala festival SELF (2012 – 2016) a okrem toho, že v portfóliu má širokú škálu rôznych vizuálnych identít a publikácií, sa značná časť jej projektov spája s architektúrou. V Národnej cene za dizajn 2020 – Komunikačný dizajn získala Špeciálnu cenu

Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina

Tel.: +421 41 7063111, web: www.zilina.sk

IČO: 00321796, DIČ: 2021339474

Prima banka Slovensko, a.s. Žilina, č. ú. SK37 5600 0000 0003 3035 3001





Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

za inovatívny dizajn s edukačnými novinami pre budúcich tvorcov a obdivovateľov architektúry Priestor a nominovaný bol aj jej návrh vizuálnej identity pre neziskové združenie The Julius Koller Society.

- **Mgr. art. Juraj Poliak** – grafický dizajnér a scénograf, tvorca objektov a inštalácií. Vyštudoval Strednú umelecko-priemyselnú školu v Kremnici (1987) a Ateliér voľnej a farebnej grafiky pod vedením Vojtecha Kolenčíka na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave (1997). Absolvoval aj študijné pobyty vo Francúzsku a Grécku. Pracoval ako umelec v slobodnom povolaní, najmä v oblasti grafického dizajnu, predovšetkým pre kultúrne inštitúcie. Venuje sa voľnej tvorbe, vlastným výstavným projektom, tvorbe expozícií a od roku 2011 aj divadelnej scénografii. Je členom voľného zoskupenia tvorcov Med a prach a výtvarnej skupiny Rôznaki.
- **doc. Mgr. art. Marcel Benčík, ArtD.** – grafický dizajnér, dlhodobo pôsobí vo viacerých oblastiach komunikačného dizajnu. Vyštudoval grafický dizajn na Katedre vizuálnej komunikácie Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (1998-2004), kde absolvoval aj doktorandské štúdium (2004-2007). V súčasnosti na škole pôsobí na pozícii docenta a prorektora pre medzinárodnú spoluprácu, je vedúci Ateliéru Priestor Katedry vizuálnej komunikácie, ktorého založenie sám inicioval. Ako grafický dizajnér na voľnej nohe pracuje nepretržite od roku 2002. Vo svojej dizajnerskej praxi sa zameriava najmä na komunikačný dizajn v architektúre a priestore, výstavný dizajn, ale aj knižný dizajn, vizuálnu identitu, známkovú tvorbu a iné.

Závislá časť poroty:

- **Ing. Ján Ničík** – 1. zástupca primátora mesta Žilina
- **Ing. arch. Rudolf Chodelka** – hlavný architekt mesta Žilina

14. Odborný garant stanovených hodnotiacich kritérií a návrhu zloženia poroty:

Únia grafických dizajnérov Slovenska.

15. Financovanie predmetu zákazky:

Predmet zákazky bude uhradený v **dvoch splátkach** nasledovne:

1. splátka vo výške **30% celkovej ceny** diela po odovzdaní a prevzatí Položky č. 1: Koncepcia vizuálnej identity na základe faktúry.
2. splátka vo výške **70% celkovej ceny** diela po odovzdaní a prevzatí Položky č. 2: Manuál vizuálnej identity na základe faktúry.

Skicovné bude vyplatené každému z piatich postupujúcich do druhého kola (vrátane víťaza) na základe vystavenej a doručenej **faktúry**, ktorá bude vystavená **na základe objednávky** verejného obstarávateľa na vypracovanie návrhu vizuálnej identity spoločne s vyhlásením 2. kola. Faktúru za skicovné je možné vystaviť najskôr v deň nasledujúcom po dni vyhodnotenia 2. kola a to aj v prípade odovzdania návrhu vizuálnej identity pred termínom na odovzdanie návrhov do 2. kola.

Každá faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúr bude obojstranne podpísaný **preberací protokol**. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.



Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

16. Podmienky účasti:

- A. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. Táto podmienka účasti musí byť preukázaná **čestným vyhlásením** uchádzača a byť súčasťou prihlášky (Príloha 2 tejto výzvy).
- B. Predložený návrh v 2. kole musí byť originálnym dielom autora/ky alebo skupiny spoluautorov, ktorí sú riadne uvedení v Prihláške (Príloha 2 tejto výzvy).

17. Harmonogram predkladania návrhov:

1. kolo:

Zverejnenie Výzvy na predkladanie súťažných návrhov: 27.03.2025

Termín na odovzdanie podkladov do 1. kola: **28.04.2025 10:00 hod.**

Vyhodnotenie 1. kola: 05.05.2025

2. kolo (predpokladané termíny; budú predmetom upresnenia):

Vyhlásenie 2. kola, vystavenie objednávok finalistom 06.05.2025

Termín na odovzdanie návrhov do 2. kola: **09.06.2025 10:00 hod.**

Vyhodnotenie 2. kola: 16.06.2025

Uzavretie **Zmluvy** s úspešným uchádzačom: začiatok mesiaca júl 2025

Odovzdanie diela najneskôr do: **15.12.2025**

18. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky:

Obhliadka miesta realizácie nie je potrebná, nakoľko opis predmetu zákazky je vypracovaný tak, aby bolo možné riadne zistiť rozsah celkového predmetu zákazky.

19. Osobitné požiadavky na predmet zákazky a podmienky plnenia zmluvy:

Spôsob spolupráce s víťazným uchádzačom je definovaný v Zmluve (Príloha 4 a 5).

20. Ostatné informácie:

Verejný obstarávateľ si aj na základe odporúčania poroty vyhradzuje právo neprijať žiadny návrh. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením.

21. Vysvetľovanie a komunikácia:

Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina

Tel.: +421 41 7063111, web: www.zilina.sk

IČO: 00321796, DIČ: 2021339474

Prima banka Slovensko, a.s. Žilina, č. ú. SK37 5600 0000 0003 3035 3001





Mesto Žilina

Mestský úrad v Žiline

V prípade doplňujúcich **otázok** je potrebné tieto zaslať na email ***identita@zilina.sk***, pričom odpovede na otázky budú zverejnené na nasledujúcej webovej adrese v dokumente „Doplňujúce otázky a odpovede“: <https://zilina.sk/mesto-zilina/transparentne-mesto/verejne-obstaravanie/>

Verejný obstarávateľ bude pri akejkoľvek komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, využívať e-mailovú komunikáciu prostredníctvom emailovej adresy: *identita@zilina.sk*

Kontaktná osoba, **sekretár súťaže**:

Meno: Boris Meluš

E-mail: boris@melus.sk

Tel. číslo: +421 905 511 094

PRÍLOHY:

Príloha 1 – Cenová ponuka

Príloha 2 – Prihláška a čestné vyhlásenie

Príloha 3 – Identita mesta Žilina

Príloha 4 – Zmluva o dielo

Príloha 5 – Autorská zmluva

Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina

Tel.: +421 41 7063111, web: www.zilina.sk

IČO: 00321796, DIČ: 2021339474

Prima banka Slovensko, a.s. Žilina, č. ú. SK37 5600 0000 0003 3035 3001

